

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

I. Część ogólna

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, w tym: wykonanie, umieszczenie nadruku oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego artykułów promujących Województwo Podkarpackie m.in. podczas Konwentów Marszałków Województw RP w pkt. III pn. Wykaz materiałów promocyjnych.
2. Przedmiot zamówienia opisany w pkt. III ma być nowy, pełnowartościowy, w pierwszym gatunku.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) Wykonanie i dostarczenie artykułów promocyjnych zgodnie z wymogami Zamawiającego co do kolorystyki oraz projektów określonych w pkt. II i III.
 - 2) umieszczenie wymaganego przez Zamawiającego nadruku logo zgodnie ze znakami określonymi w pkt. II
 - 3) artykuły promocyjne mają być tożsame z wizualizacjami zamieszczonymi w pkt. II, chyba, że szczegółowy opis stanowi inaczej,
 - 4) dostarczenie i rozładunek artykułów do siedziby Zamawiającego.
4. Warunki realizacji i odbioru artykułów promocyjnych:
 - a) przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt graficzny w formie wizualizacji artykułów promocyjnych zgodnie z wymaganiami i wskazówkami Zamawiającego oraz opisem określonym w pkt. III, w terminie do 4 dni licząc od daty otrzymania materiałów od Zamawiającego,
 - b) propozycję przekazane przez Wykonawcę muszą być zgodne z wytycznymi Zamawiającego
 - c) akceptacja wyglądu artykułów promocyjnych dokonywana będzie zgodnie z harmonogramem określonym w pkt. 5:
 - elektronicznie poprzez adres e-mail lub
 - poprzez osobiste stawiennictwo Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.
5. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) przekazanie Wykonawcy wszystkich materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia - do 2 dni od dnia podpisania umowy,
 - 2) przekazanie przez Wykonawcę projektu graficznego w formie wizualizacji - do 4 dni licząc od daty otrzymania materiałów od Zamawiającego,
 - 3) zgłoszenie uwag przez Zamawiającego – do 2 dni od daty otrzymania wizualizacji artykułów,
 - 4) dokonanie poprawek zgodnie z sugestiami Zamawiającego oraz przekazanie poprawionych wizualizacji Zamawiającemu celem ostatecznej akceptacji – do 2 dni od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego,
 - 5) ostateczna akceptacja wizualizacji artykułów promocyjnych – do 1 dnia licząc od daty otrzymania materiałów.
6. Zamawiający nie zwraca Wykonawcy materiałów, o których mowa w pkt 5.

7. W każdym przypadku zamieszczenia przez Zamawiającego wizualizacji konkretnego materiału należy traktować ją jako materiał poglądowy, niewskazujący ściśle marki lub producenta przedmiotu zamówienia preferowanego przez Zamawiającego, a jedynie oczekiwany wygląd, który może nieznacznie różnić się od prezentowanego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie tzw. rozwiązań równoważnych tzn. produktów wykonanych z zastosowaniem technologii pozwalających osiągnąć parametry/cechy nie gorsze od zaprezentowanych przez Zamawiającego.

8. Dostarczenie materiałów nastąpi w terminie do 30 dni od udzielenia zamówienia.

9. Wykonawca ma obowiązek uwzględniać i wprowadzać wszystkie uwagi do wyglądu produktów zgłoszone przez Zamawiającego.

10. Wykonawca dostarczy, w ramach wynagrodzenia artykuły promocyjne do siedziby Zamawiającego: al. Ł. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów.

11. Wykonawca ma obowiązek umieścić na kartonach zbiorczych informację dotyczące nazwy przedmiotu oraz ilości sztuk w danym kartonie.

12. Wykonawca umieści na fakturze/rachunku wyszczególnione materiały promocyjne zgodnie z punktem III wraz z ceną jednostkową.

13. Artykuły dostarczone przez Wykonawcę mają być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonych materiałów. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania lub transportu winę ponosi Wykonawca.

II. Znaki graficzne do wykorzystania na wszystkich materiałach promocyjnych:

Oznakowanie logotypami (grawer, tłoczenie, nadruk itp. techniki oznakowania) winno być dostosowane do materiału, na jakim będzie wykonane i musi spełniać warunek: czytelności, nieścieralności oraz trwałości w połączeniu z materiałem promocyjnym. W przypadku stwierdzenia usterek, w tym błędów w logotypach i zamieszczonych treściach Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwe materiały i dostarczyć nowe z poprawnym oznakowaniem.

Logotypy do zastosowania zostaną przekazane po podpisaniu umowy.

III. Wykaz materiałów promocyjnych

LP.	Nazwa produktu/ zdjęcie poglądowe	Ilość	Szczegółowy opis produktu
1.	Teczka 	300	Opis: teczka na dokumenty w formacie A4 dwuskrzydłowa materiał: karton biały, półmat o gramaturze 350 g/m2 Wymiary: teczka na dokumenty w formacie A4, 2-skrzydłowa, 2-częściowa, format po złożeniu 305x 217 mm (+/- 2mm), grzbiet: 10 mm (2 zgięcia), szerokie skrzydełka dolne i boczne Kolor: biały, écru, kremowy. nadruk: druk offsetowy, nadruk CMYK 4+0 - znakowanie: Loga herbu Województwa Podkarpackiego oraz pozostałych 15 województw projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi). Koncepcja graficzna według wytycznych Zamawiającego (wzór) Pakowane w zbiorcze kartony po 50 szt.
2.	Notes klejony A4 	300	Opis: notes klejony bez okładki w formacie A4, ilość kartek: 20 w kratkę, klejony po krótszym boku, kartonik usztywniający na spodzie Materiał: papier: 80 g, Nadruk: CMYK 4+0, - znakowanie: Loga herbu Województwa Podkarpackiego oraz pozostałych 15 województw, projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi). - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi).) Koncepcja graficzna według wytycznych Zamawiającego (wzór) Pakowane w zbiorcze kartony po 50 szt.

3.	Smycz 	300	Opis: smycz satynowa barwiona dwustronnie, zakończona metalowym karabińczykiem. Wymiary: 500 mm (+/- 5 mm) x 20 mm (+/- 2 mm) Kolor: biały. Nadruk: pełny kolor CMYK 4+4, metoda: sublimacyjna, wielkość nadruku dostosowana do pola zadruku, zapewniająca czytelność znaków, - znakowanie: logo województwa, loga herbu Województwa Podkarpackiego oraz pozostałych 15 województw - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi). Koncepcja graficzna według wytycznych Zamawiającego (wzór) Pakowane w zbiorcze kartony po 50 szt.
4.	Długopis 	300	Opis: metalowy długopis z metalową skuwką i końcówką, korpus wyposażony w metalowy ring, długopis wyposażony w niebieski wkład, włączanie/wyłączenie przez wciśnięcie, Kolor: biały, kremowy. Wymiary: 135 mm (+/- 10 mm) x Ø 10 mm (+/- 1 mm), Nadruk: wielkość nadruku dostosowana do pola zadruku, zapewniająca czytelność znaków, - znakowanie: Logo Województwa Podkarpackiego - projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi). Pakowane w zbiorcze kartony po 50 szt.
5.	Torba papierowa I	300	Opis: torba papierowa Materiał: papier kreda w kolorze białym 170 g/m², druk 1+0, uszlachetnianie folią błyszczącą (jednostronnie), boki , spód – także w kolorze Wykończenie: wzmocnienia górne i dolne, wzmocnienie górne ok. 3,5 cm- 4 cm uchwyt w postaci sznurka bawełnianego 5 mm w kolorze białym przewlekany do środka, ze specjalnym zakończeniem. Długość sznurka ok. 30-35 cm Wymiary: ok. (+/- 1 cm) 24 cm x 32 cm x 8 cm

			- znakowanie: Loga herbu Województwa Podkarpackiego oraz pozostałych 15 województw projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi). Koncepcja graficzna według wytycznych Zamawiającego (wzór) Pakowane w zbiorcze kartony po 100 szt.
6.	Torba papierowa II 	3 000	Materiał: papier kreda w kolorze niebieskim i zielonym 170 g/m², druk 1+0, uszlachetnianie folią błyszczącą (jednostronnie), boki , spód – także w kolorze • zielony - Pantone 362 C, CMYK 70;10;100;0 • niebieski - Process CyanC, CMYK 100;0;0;0; Wykończenie: wzmocnienia górne i dolne, wzmocnienie górne ok. 3,5 cm- 4 cm uchwyt w postaci sznurka bawełnianego 5 mm w kolorze białym przewlekany do środka, ze specjalnym zakończeniem. Długość sznurka analogicznie: 1) ok. 38- 40 cm 2) ok. 42- 45 cm 3) ok. 36-38 cm Wymiary: 1) ok. (+/- 1 cm) 25 cm x 35 cm x 8 cm – 1 000 szt. (500 szt.- zielony; 500 szt.- niebieski) 2) ok. (+/- 1 cm) 40 cm x30 cm x 10 cm - 1 000 szt. - (500 szt.- zielony; 500 szt.- niebieski) 3) ok. (+/-1cm) 24 cm x17 cm x 7 cm – 1000 szt. (500 szt.- zielony; 500 szt.- niebieski) Ilość: 1) 1000 szt. 2) 1000 szt. 3) 1000 szt.

			Koncepcja graficzna według wytycznych Zamawiającego (wzór) <i>Pakowane w zbiorcze kartony po 100 szt.</i>
7.	Wstążka prezentowa 		Wstążka prezentowa z logo województwa „Podkarpackie - Przestrzeń otwarta” zadrukowana jednostronnie, satynowa biała, kolorowe logo w dwóch rozmiarach: 1) Szer. 15 mm – 800 m 2) Szer. 25 mm – 800 m
8.	Metka z oczkiem i sznurkiem 	2 000	Materiał : tektura w kolorze naturalnym min 250 g/m² ,druk jeden kolor z dwóch stron (przód /tył), kolor sepia o wymiarze 35x60 mm , Wykończenie : dziurka o wymiarze 4 mm, na krótszym boku, na środku, sznurek ekologiczny o długości 35 cm, zawiązany na każdej metce. Na stronie prawej metki logo Województwa Podkarpackiego na lewej napis Jestem z Podkarpacia I'm FROM PODKARPACKIE. Projekt graficzny wykona Zamawiający

9.	Kalendarz I 	200	Format: ok. 143x203 mm (+/- 10 mm na każdym wymiarze); Układ: tydzień na dwóch stronach w układzie pionowym, na każdej rozkładówce trzymiesięczne kalendarzyki skrócone – poprzedni, bieżący (z wyróżnieniem bieżącego tygodnia) i przyszły miesiąc; Objętość stron: nie mniej niż 144 stron; Druk: dwustronny 2-kolorowy, szaro-granatowy, druk offsetowy wysokiej jakości; Papier: 90 g/m2, biały; blok terminarza szyty nićmi i klejony, format bloku: ok. 140 mm x 200 mm (+/- 10 mm na każdym wymiarze); Oprawa twarda zmiękczana pianką; łączona z dwóch rodzajów oklein: okleiny głównej w kolorze niebieskim oraz okleiny uzupełniającej w kolorze zielonym (kolory zgodne z księgą znaku województwa podkarpackiego - łączenie oklein przy użyciu nici w kolorze oklein; - na okładce wytłoczony rok z wyraźnym efektem termoprzebarwienia oraz logo województwa podkarpackiego. Kalendarium: strona z danymi osobowymi, skrócone kalendarium całoroczne 2018, 2019 i 2020, planer roczny, planer miesięczny poprzedzający każdy miesiąc (przejrzysty, pionowy układ kalendarium), min. dwujęzyczne PL, GB + imieniny i święta, przestronne pole notatkowe, rozbudowana część informacyjna, m.in. skorowidz telefoniczno – adresowy, mapa Polski z podziałem administracyjnym, wschody i zachody Słońca oraz fazy księżyca, święta ruchome, dodatkowe miejsce na notatki, strona z oświadczeniem komunikacyjnym; Tasiemka: 6 – 8 mm w kolorze zielonym, drukowana metodą sublimacji, na tasiemce tekst uzgodniony z Zamawiającym – zadruk na tasiemce w kolorze białym, tasiemka nie może być ucięta w połowie napisu, tasiemka musi być zakończona w sposób uniemożliwiający strzępienie się; - nadrukowane registry miesięczne;
----	---	-----	--

			- narożnik okładki i bloku prosty – Zamawiający ie dopuszcza zaokrąglonego narożnika okładki i bloku; Wklejka – dwustronna umieszczona na początku kalendarza, wydrukowana w pełnym kolorze CMYK 4+4, według wskazówek i informacji/materiałów przekazanych przez Zamawiającego; - wykonanie projektów niezbędnych do realizacji kalendarzy; projekt graficzny do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy (wliczony w cenę usługi). Pakowanie: paczki maksymalnie po 20 szt.;
10.	Parasol automatyczny z drewnianą rączką 	200 szt	Parasol z rączką zaokrągloną , rączka drewniana, automatycznie otwierany /zamykany ręcznie. Kolor: czarny – 100 szt., biały – 100 szt. Materiał: metal, poliester pongee, Liczba paneli : 16 Wymiary: długość ok.90 cm(+/- 2 cm), Ø116 cm (+/- 4 cm) na każdym rozmiarze Nadruk: pełny kolor, logo Województwa Podkarpackiego „Podkarpackie - Przestrzeń otwarta”:, Logo na jednym brycie, dostosowane do wielkości przedmiotu zamówienia Metoda nadruku: dowolnie trwała metoda Pakowane w zbiorcze kartony